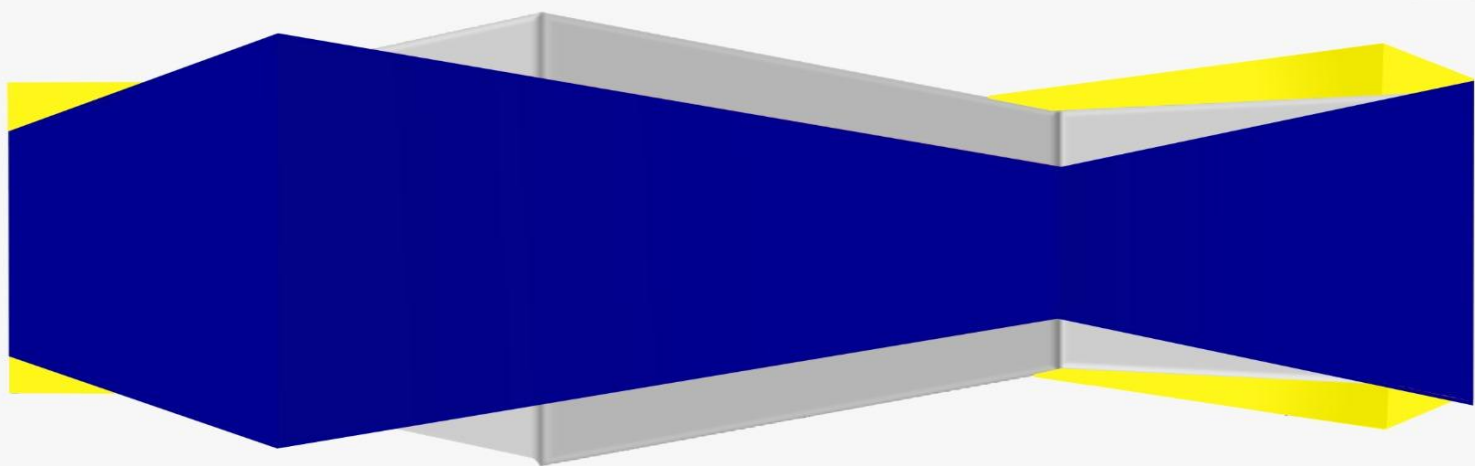

	UNIVERSITAS MADURA Jl. Raya Panglegur KM 3,5 Tlp. (0324) 322231, 325786, Fax. (0324) 327418 Pamekasan web : www.unira.ac.id, email : info@unira.ac.id	KODE BPM-UNIRA/SM-II.03/00/19	
	DOKUMEN STANDAR	STANDAR SPMI UNIRA	TANGGAL DIKELUARKAN 23 Juli 2019
BAGIAN	UNIVERSITAS MADURA	Revisi 1	18 Juli 2019


STANDAR
PROSES PENELITIAN
UNIVERSITAS MADURA
2019



	UNIVERSITAS MADURA	Kode	:	BPM-UNIRA/SM-II.03/00/19
		Tanggal	:	23 Juli 2019
	STANDAR PROSES PENELITIAN	Revisi	:	1
		Halaman	:	1 dari 5

STANDAR PROSES PENELITIAN UNIVERSITAS MADURA

PROSES	PENANGGUNG JAWAB		
	Nama	Jabatan	Tanda Tangan
1. Perumusan	Dra. Sri Harini, M.M	Tim Mutu	
2. Persetujuan	Dr. Ir. Riszqina, M.P	Ketua Senat	
3. Penetapan	Dr. Faisal Estu Yulianto, S.T., M.T	Wakil Rektor 1	
4. Pengesahan	Drs. Amiril, M.Si	Ketua Yayasan	
5. Pengendalian	Dra. Sri Harini, M.M	Ketua BPM	

	UNIVERSITAS MADURA	Kode	:	BPM-UNIRA/SM-II.03/00/19
		Tanggal	:	23 Juli 2019
	STANDAR PROSES PENELITIAN	Revisi	:	1
		Halaman	:	2 dari 5

1.	Visi, Misi UNIRA	<p>Visi</p> <p>Pada akhir dasa warsa kedua abad ke-21 menjadi lembaga pendidikan tinggi unggulan tingkat regional dalam pengembangan sumber daya manusia yang berbasis ilmu pengetahuan, teknologi dan humaniora</p> <p>Misi</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Menyelenggarakan pendidikan berbasis kompetensi secara terpadu yang relevan dengan kebutuhan masyarakat 2. Mengembangkan riset-riset unggulan yang berpola keilmuan dan teknologi yang bermuara pada pengabdian kepada masyarakat. 3. Menyelenggarakan pengabdian kepada masyarakat yang berbasis ilmu pengetahuan dan teknologi 4. Mengembangkan sivitas akademika yang cendekian dan berakhlak mulia melalui penciptaan suasana akademik kondusif, dinamis dan demokratis. 5. Meningkatkan manajemen dan sumber daya secara berkesinambungan 6. Menjalin dan meningkatkan kerjasama kemitraan di tingkat lokal, regional, nasional, dan internasional
2.	Rasional Standar Proses Penelitian	Mutu luaran penelitian dipengaruhi oleh kualitas proses penelitian yang meliputi perencanaan, pelaksanaan, dan pelaporan. Perencanaan penelitian dilakukan secara sistematis dan terukur indikator keluarannya. Pelaksanaan penelitian adalah implementasi dari rancangan penelitian meliputi rancangan penelitian yang sesuai dengan luaran penelitian yang diharapkan.
3.	Subyek/Pihak yang wajib memenuhi Standar	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rektor 2. Ketua LPPM 3. Dekan 4. Peneliti

4.	Definisi Istilah	Standar proses penelitian merupakan kriteria minimal tentang kegiatan penelitian yang terdiri atas perencanaan, pelaksanaan, dan pelaporan.	
5.	Pernyataan Isi Standar Proses Penelitian	<ol style="list-style-type: none"> 1. Proses penelitian harus sesuai dengan ketentuan dalam pedoman penelitian Universitas Madura 2. Peneliti melaksanakan penelitian berdasarkan proses penelitian yang ditetapkan oleh LPPM 3. Proses penelitian terdiri atas perencanaan, pelaksanaan, evaluasi, pemantauan, dan pelaporan 4. Kegiatan penelitian harus memenuhi kaidah dan metode ilmiah secara sistematis sesuai dengan otonomi keilmuan dan budaya akademik 5. Peneliti dalam melaksanakan penelitian harus mengacu pada standar mutu, keselamatan kerja, kesehatan, kenyamanan, serta keamanan peneliti, masyarakat, dan lingkungan. 6. LPPM membuat kriteria dan indikator yang perlu dicapai oleh peneliti dalam melaksanakan penelitian untuk memenuhi proses penelitian 7. Kegiatan penelitian yang dilakukan mahasiswa dalam rangka pelaksanaan skripsi harus memenuhi capaian pembelajaran lulusan ketentuan peraturan yang ditetapkan Universitas Madura. 	
6.	Strategi	<p>Strategi untuk mencapai standar proses penelitian adalah:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Rektor menetapkan standar proses penelitian 2. Rektor menunjuk Ketua LPPM untuk melaksanakan sosialisasi Standar Proses Penelitian 3. LPPM menginformasikan dan memfasilitasi hibah penelitian dari luar Universitas Madura 	
7.	Indikator Ketercapaian Standar Proses Penelitian	Indikator Kinerja Utama	Kriteria Ketercapaian
		<ol style="list-style-type: none"> 1. Perencanaan Penelitian 	<ol style="list-style-type: none"> 1. LPPM menginformasikan dan memfasilitasi hibah penelitian setiap tahun akademik 2. LPPM mensosialisasikan

			<p>buku Pedoman Penelitian kepada peneliti setiap tahun akademik</p> <p>3. LPPM melakukan rekrutmen reviewer internal untuk mereview proposal penelitian setiap tahun</p> <p>4. LPPM membuat jadwal penelitian menyesuaikan jadwal pelaksanaan dari Kemenristekdikti untuk penelitian hibah Dikti, Mitra, dan penelitian internal Universitas Madura</p>
		2. Pelaksanaan Penelitian	<p>1. Proses penelitian yang dilaksanakan peneliti disesuaikan dengan jadwal yang ditetapkan LPPM meliputi:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Klinik proposal 2) Pengajuan proposal penelitian 3) Seleksi proposal 4) Approval proposal 5) Usulan proposal yang telah direview internal ke KemenristekDikti untuk program hibah penelitian Dikti 6) Usulan proposal penelitian yang dibiayai Universitas menyesuaikan dengan

			jadwal yang ditetapkan LPPM
		3. Pelaporan Penelitian	1. Laporan penelitian dilakukan 2 (dua) kali dalam satu tahun yakni pada laporan kemajuan dan laporan akhir penelitian
		Indikator Kinerja Tambahan	Kriteria Ketercapaiahn
		1. Kegiatan penelitian yang dilaksanakan dosen wajib melibatkan mahasiswa yang memprogram mata kuliah metodologi penelitian dan/atau mata kuliah seminar.	1. Minimal 2 (dua) mahasiswa yang sedang menempuh mata kuliah metodologi penelitian dan/atau seminar diikutsertakan dalam penelitian dosen.
		2. Penelitian dengan mitra melibatkan dosen dan mahasiswa sesuai bidang keilmuannya	2. Minimal 3 dosen dan 5 mahasiswa
6.	Dokumen Terkait	Dokumen yang terkait dengan standar proses penelitian adalah: 1. Pedoman Penelitian Universitas Madura 2. Renstra Penelitian Universitas Madura	
7.	Referensi	1. Permenristekdikti No.44 Tahun 2015 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi 2. Permenritekdikti No.62 Tahun 2016 tentang Sistem Penjaminan Mutu Pendidikan Tinggi (SPM Dikti) 3. Peraturan Menteri Keuangan RI No. 78/PMK.02/2019.	